



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Администрация Центрального района
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми
Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Протокол № 2 от 1.06.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО ЦВР Центрального
района СПб

В.А. Педан

«1» июня 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе образовательной деятельности дополнительного образования детей в здании, расположенному по адресу: ул. Ярославская, д. 15, лит. А

**Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Центра внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми
Центрального района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург
2020**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе образовательной деятельности дополнительного образования детей в здании, расположенном по адресу: ул. Ярославская, д.15, лит. А (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим образовательную деятельность Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми Центрального района Санкт-Петербурга (далее — Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка и планами Учреждения, Уставом Учреждения, утвержденным распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 09 декабря 2015 г. №5792-р и другими федеральными, отраслевыми, региональными актами в области образования.

1.3. Положение определяет правовую и организационную основу деятельности, а также порядок работы отдела образовательной деятельности дополнительного образования детей в здании Учреждения, расположенном по адресу: ул. Ярославская, д.15, лит. А, именуемого в дальнейшем Отдел образовательной деятельности на Ярославской.

1.4. Отдел осуществляет свою образовательную деятельность по четырем направленностям: художественная, физкультурно-спортивная, техническая, естественно-научная и пяти направлениям: музыкальное, театральное, танцевальное, спортивное, декоративно-прикладное и изобразительное творчество.

1.5. Работа Отдела образовательной деятельности на Ярославской ведется в соответствии с учебно-производственным планом, годовым и календарным планами, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, утвержденными директором Учреждения.

1.6. Предметом деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской является осуществление педагогической, образовательной, концертной, досуговой, информационно-методической и иной деятельности по различным направлениям, не противоречащей действующему Законодательству РФ и соответствующей Уставу Учреждения.

1.7. Отдел образовательной деятельности на Ярославской возглавляет заведующий отделом, назначаемый на должность приказом директора Учреждения. Заведующий отделом непосредственно подчиняется директору Учреждения и его заместителям по вопросам компетенции.

1.8. Сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской назначаются и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

1.9. Образовательная деятельность всех сотрудников отдела образовательной деятельности на Ярославской по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется с учётом и в соответствии со специализацией педагогических кадров, в соответствии с трудовым договором, должностными инструкциями и Положением.

1.10. Отдел образовательной деятельности на Ярославской в своей работе взаимодействует с другими структурными подразделениями (отделами) Учреждения и образовательными учреждениями Центрального района Санкт-Петербурга.

1.11. Отдел образовательной деятельности на Ярославской не является самостоятельным юридическим лицом и не имеет самостоятельного баланса.

1.12. Отдел образовательной деятельности на Ярославской является структурным подразделением Учреждения.

1.13. Местонахождение Отдела образовательной деятельности на Ярославской: 191124, Санкт-Петербург, улица Ярославская, дом 15, лит. А.

II. Цель, задачи и содержание деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской

2.1. Основная цель Отдела образовательной деятельности на Ярославской - развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству, к освоению общекультурных ценностей через реализацию образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам; развитие и реализация творческого потенциала педагогических работников, повышение их профессионального мастерства как условие полноценного развития и воспитания ребенка.

2.2. Задачи Отдела образовательной деятельности на Ярославской:

- обеспечение доступности образовательных услуг в сфере деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской для детей и подростков независимо от их социального положения, состояния здоровья;
- создание детских творческих объединений, основанных на принципах соавторства и сотворчества всех участников образовательного процесса;
- разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов, методических пособий и технологий для их реализации;
- обеспечение условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детских творческих объединений;
- воспитание и развитие личности ребенка, его нравственных и духовных качеств;
- реализация комплекса мероприятий, способствующих личностной самореализации, социальной адаптации и профессиональному самоопределению;
- выявление, сопровождение и поддержка одаренных и талантливых детей и подростков;
- обеспечение участия обучающихся, одаренных и талантливых детей в мероприятиях различного уровня (районного, городского, всероссийского и международного);
- расширение социально-педагогической деятельности всех участников образовательного процесса через реализацию проектов (программ);
- повышение качества услуг образования детей и подростков сфере деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской;
- координация деятельности педагогических работников Отдела образовательной деятельности на Ярославской;
- создание условий для повышения профессиональных компетенций педагогических работников Отдела образовательной деятельности на Ярославской.

2.3. Содержание и основные направления деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской:

- реализация, принятых Педагогическим советом и утвержденных директором Учреждения, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в соответствии с направлениями образовательной деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской;
- совершенствование видов взаимодействия с родителями обучающихся творческих объединений Учреждения, обновление форм и методов разъяснительной и воспитательной работы современными педагогическими технологиями;
- организация активного образовательного досуга обучающихся через реализацию различных форм мероприятий: творческие встречи, праздники, конкурсы, фестивали, экскурсии, творческие поездки и др.;
- организация оздоровительной компании обучающихся детских творческих объединений Учреждения в осенне-летний период;
- организация методической работы Отдела образовательной деятельности на Ярославской по обновлению содержания образовательного процесса: проектирование и разработка дополнительных общеобразовательных

общеразвивающих программ, проектов и программ воспитательной деятельности, методических и дидактических материалов и др.);

- организация работы Отдела образовательной деятельности на Ярославской в направлении совершенствования педагогического мастерства педагогических работников через участие в профессиональных конкурсах, прохождение курсов профессиональной квалификации, переподготовка и др.

- организация работы Отдела образовательной деятельности на Ярославской в направлении изучения запросов всех участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей), проведение различных мониторингов, микроисследований и др. аналитических мероприятий.

2.4. Содержание и основные направления деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской опираются на основополагающие принципы:

- принцип социальной гарантии государства на качественное и безопасное дополнительное образование детей;

- принцип реализации права на развитие личностного и профессионального самоопределения детей и подростков в различных видах конструктивной и личностно-образующей деятельности;

- принцип общественно-государственного партнерства в целях поддержки разнообразия детства, самобытности и уникальности личности посредством расширения спектра дополнительных общеразвивающих программ разной направленности и сетей организаций дополнительного образования, обеспечивающих приобщение детей к традиционным и общечеловеческим ценностям в современном информационном постиндустриальном поликультурном обществе;

- принцип расширения социальной и академической мобильности детей и подростков через дополнительное образование;

- принцип программности, где базовым элементом системы дополнительного образования рассматривается образовательная программа, а не образовательная организация;

- принцип преемственности и непрерывности дополнительного образования, обеспечивающий возможность продолжения образовательных траекторий на всех возрастных этапах и др.

- уважение прав и достоинств человека;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- адаптация программ обучения к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;

- светский характер образования;

- осуществление творческих и деловых связей с социальными и сетевыми партнерами, в том числе профильными учебными заведениями, конкурсными и концертными организациями, творческими союзами;

- тесное взаимодействие с родительской общественностью;

- создание условий для реализации творческих способностей обучающихся и педагогов;

- охрана жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

III. Основные функции Отдела образовательной деятельности на Ярославской

3.1. Основными функциями, отнесенными к компетенции Отдела образовательной деятельности на Ярославской являются: воспитательная, организационная, социокультурная.

3.2. *Воспитательная функция* направлена на формирование нравственных и эстетических представлений ребенка в процессе обучения, формирование системы взглядов на мир, обретение способности придерживаться определенных норм и правил поведения в обществе, соблюдения законов государства.

Воспитательная работа включает следующие виды деятельности:

- воспитательная деятельность в направлении эстетического и трудового воспитания детей в процессе реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- разработка и осуществление социально-значимых проектов путём организации творческой, педагогической, исследовательской, культурно-просветительской, благотворительной и иной, не запрещённой Законом «Об образовании» РФ деятельности;
- выявление одарённых детей и развитие их способностей, создание оптимальных условий для раскрытия творческого потенциала ребёнка;
- разработка нового содержания и новых программ обучения общекультурного, базового и углубленного уровня, внедрение новых технологий, способствующих наиболее эффективному эстетическому развитию детей;
- использование возможностей семьи для обеспечения единых подходов к образованию и воспитанию детей, сотрудничество с родителями.

3.3. *Организационная функция* направлена на организацию процесса управления, создание условий для принятия осознанных необходимых мер и действий, способствующих эффективной деятельности в достижении запланированных целей и задач.

Организационная работа включает следующие виды деятельности:

- определение целей, задач, приоритетных направлений деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской;
- планирование своей деятельности на год, месяц, летний период;
- обеспечение условий для достижения обучающимися максимально возможных результатов в различных направлениях деятельности;
- реализация программы развития своей деятельности с учётом Федеральной программы развития дополнительного образования детей, Программы развития Учреждения, социального заказа жителей Центрального района;
- изучение запросов детей, потребностей семей, прогнозирование развития потребительского спроса на услуги системы дополнительного образования детей;
- открытие новых направлений, создание новых творческих объединений при наличии условий и ресурсов;
- организация работы групп платных образовательных услуг;
- привлечение квалифицированных специалистов для осуществления образовательного процесса;
- осуществление ежегодного комплектования и доукомплектования в течение учебного года контингента обучающихся в творческих объединениях;
- объединение учебных групп в концертные коллективы (студии, ансамбли и т.д.). Деятельность таких коллективов регламентируется Положениями, утверждёнными Педсоветом и производственным планом. Не исключается возможность объединения по общим интересам разнопрофильных коллективов, смешанных групп;
- создание оптимальных условий для демонстрации достижений учащихся (сольные концерты, концерты класса, спектакли, выставки и др.);
- организация районных и участие в городских мероприятиях, связанных с эстетическим воспитанием детей (концерты, конкурсы, смотры, фестивали);
- осуществление текущего контроля в направлении деятельности педагогов дополнительного образования, творческих объединений;
- организация мероприятий по охране труда и противопожарной безопасности.

3.4. *Социокультурная функция* направлена на вовлечение ребенка и его семьи в социально-значимую деятельность Учреждения, которая оказывает влияние на формирование и развитие личности ребенка, стимулирует его социальную активность и обеспечивает духовное обогащение.

Социокультурная работа включает следующие виды деятельности:

- разработка и проведение познавательных, досугово-развлекательных и массовых мероприятий для обучающихся творческих объединений Отдела образовательной деятельности на Ярославской, учащихся образовательных учреждений Центрального района;
- активное привлечение родителей к участию в культурно-досуговой сфере жизни ребёнка.

IV. Организация деятельности и управление Отделом образовательной деятельности на Ярославской

4.1. Педагогические работники Отдела образовательной деятельности на Ярославской назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директором Учреждения и осуществляют исполнение своих обязанностей в соответствии с утвержденными должностными инструкциями.

4.2. Отдел образовательной деятельности на Ярославской осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Учреждения.

4.3. Отдел образовательной деятельности на Ярославской осуществляет свою работу по самостоятельно разработанному, согласованному, утвержденному плану с учетом запросов детей, потребностей семьи, Учреждения, учитывая социально-экономические особенности и культурные традиции города и региона.

4.4. Отдел образовательной деятельности на Ярославской в своей деятельности реализует утвержденные педагогическим советом дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы согласно Пункту 1.4. Положения. Педагогический коллектив отдела несет ответственность за выбор данных образовательных программ.

4.5. Обучение детей в творческих объединениях Отдела образовательной деятельности на Ярославской осуществляется как в разновозрастных, так и разновозрастных учебных группах. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких творческих объединениях и менять их.

4.6. Расписание занятий, утверждаемое администрацией Учреждения, обеспечивает наиболее благоприятный режим труда и отдыха обучающихся.

4.7. Прием обучающихся в творческие объединения производится в соответствии с годовым календарным графиком, утвержденным директором Учреждения и согласованным в Отделе образования Администрации Центрального района Санкт-Петербурга. Допускается дополнительный набор обучающихся в творческие объединения в течение учебного года.

4.8. Режим функционирования Учреждения регламентируется правилами внутреннего распорядка и санитарно-гигиеническими требованиями к образовательному процессу.

4.9. Продолжительность занятий и недельная нагрузка каждого творческого объединения регламентируется учебно-производственным планом, определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН и исчисляется в академических часах.

4.10. Занятия в творческих объединениях проводятся группами, мобильными группами, по звеньям и индивидуально.

4.11. С разрешения администрации Учреждения и согласия педагогов дополнительного образования в работе творческого объединения могут участвовать родители (законные представители).

4.12. Количество учебных групп, численный состав каждого творческого объединения регламентируются учебно-производственным планом Учреждения.

4.13. Отдел образовательной деятельности на Ярославской организует образовательный процесс в течение всего календарного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая. В каникулярное время допускается работа с переменным составом

обучающихся, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на фестивали, конкурсы, экскурсии, творческие встречи, лагеря отдыха, организация профильных смен на основании приказа директора Учреждения.

4.14. Творческие объединения Отдела образовательной деятельности на Ярославской могут располагаться как в Учреждении, так и в других образовательных учреждениях Центрального района на основании договоров.

4.15. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в творческие объединения Отдела образовательной деятельности на Ярославской осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.16. Зачисление обучающихся в творческие объединения Отдела образовательной деятельности на Ярославской оформляется приказом директора Учреждения.

4.17. Педагоги дополнительного образования Отдела образовательной деятельности на Ярославской обеспечивают охрану здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

4.18. В Отделе образовательной деятельности ведется методическая работа.

4.19. Методическая работа направлена на качественное обеспечение деятельности педагогов дополнительного образования, совершенствование образовательного процесса, повышение уровня педагогического мастерства педагогов.

4.20. В Отделе образовательной деятельности может осуществлять опытно-экспериментальную работу, направленную на разработку и апробацию экспериментальных программ, определения нового содержания образования, внедрение инновационных технологий, методик, отработку новых моделей структуры Отдела образовательной деятельности на Ярославской и др.

4.21. Решением педагогического совета Учреждения обучающимся, освоившим полный курс по программе (программам) дополнительного образования в коллективе (коллективах) Учреждения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, может быть выдан документ, подтверждающий факт получения дополнительного образования (согласно Положению о порядке выдачи документа «Свидетельство о дополнительном образовании»).

4.22. Участниками образовательного процесса, как правило, являются дети в возрасте 6-18 лет, педагоги дополнительного образования, родители или лица их заменяющие (законные представители).

4.23. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

4.24. Общее руководство и управление деятельностью Отдела образовательной деятельности на Ярославской осуществляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директором Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.25. Заведующий Отделом образовательной деятельности на Ярославской в рамках своей компетенции:

- планирует, организует и контролирует работу сотрудников Отдела образовательной деятельности на Ярославской, отвечает за качество работы;
- несёт ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- представляет интересы Учреждения во всех организациях и учреждениях по согласованию с директором Учреждения;
- вносит предложения администрации Учреждения по подбору педагогических кадров;
- ведет всю необходимую документацию Отдела образовательной деятельности на Ярославской;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные к выполнению сотрудниками Отдела образовательной деятельности на Ярославской;
- взаимодействует с городским учебно-методическим объединением и другими учреждениями дополнительного образования;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Положением и Уставом;
- обеспечивает методическую помощь педагогам дополнительного образования по созданию экспериментальных и авторских программ;

- при нарушении внутреннего трудового распорядка заведующий Отдела образовательной деятельности на Ярославской в обязательном порядке ставит в известность директора Учреждения;

- распоряжается имуществом и средствами отдела образовательной деятельности на Ярославской по согласованию с заместителем директора по административно-хозяйственной работе;

- является материально ответственным лицом.

4.26. Коллегиальным совещательным органом Отдела образовательной деятельности на Ярославской является совещание, которое проводится не реже одного раза в месяц. На совещаниях рассматриваются вопросы определения и решения проблем и перспектив развития Отдела образовательной деятельности на Ярославской, организации учебно-воспитательного процесса, обмена опытом и повышения квалификации педагогов и др. производственные вопросы.

4.27. Сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской осуществляют свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Учреждения; городскими учебно-методическими объединениями по направлениям, ассоциациями и др. учреждениями, занимающимися вопросами дополнительного образования.

4.28. Заведующий Отделом образовательной деятельности на Ярославской знакомит сотрудников с информацией по направлениям различного уровня.

4.29. Сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской предоставляют заведующему планы работы, анализ работы, отчетную и др. необходимую документацию по направлению и содержанию деятельности творческого объединения.

4.30. Сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской работают по расписанию, составленному, исходя из 36-часовой рабочей недели.

V. Права и обязанности сотрудников Отдела образовательной деятельности на Ярославской

5.1. Права и обязанности сотрудников Отдела образовательной деятельности на Ярославской определяются нормативными документами, соответствующими Закону

РФ «Об образовании».

Сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской имеют право:

- самостоятельно планировать свою деятельность, согласовав её с администрацией Учреждения;

- совместно с администрацией Учреждения определять структуру и открывать новые направления своей деятельности;

- самостоятельно формировать контингент детей, занимающихся в творческих объединениях;

- пользоваться имуществом Учреждения, а также имуществом, переданным другими

юридическими и физическими лицами;

- устанавливать международные и междугородние связи и контакты;

- участвовать в фестивалях, конкурсах, концертах различного уровня;

- проводить районные и городские методические объединения;

- предоставлять платные образовательные услуги.

- на защиту профессиональной чести и достоинства;

- на повышение квалификации и прохождение аттестации на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

5.2. Основные обязанности сотрудников Отдела образовательной деятельности на Ярославской:

- выполнять условия трудового договора и должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

- соблюдать требования санитарно-гигиенического режима, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты в Учреждении;

- выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, приказы и распоряжения директора Учреждения, иные локальные акты Учреждения;
- вести документацию, определенную должностной инструкцией;
- своевременно предоставлять администрации Учреждения информацию о проделанной работе.

VI. Порядок утверждения и внесение изменений в Положение

6.1. Положение обсуждается на совещании Отдела образовательной деятельности на Ярославской и утверждается директором Учреждения.

6.2. Положение может быть изменено решением педагогического совета по согласованию с директором Учреждения.

VII. Ответственность сотрудников Отдела образовательной деятельности на Ярославской

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей (без уважительных причин) Устава и Правил внутреннего распорядка Учреждения, законных приказов и распоряжений директора Учреждения и иных локальных актов, сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской несут дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено увольнение.

7.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка сотрудники Отдела образовательной деятельности – педагоги дополнительного образования, могут быть освобождены от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

7.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской могут быть привлечены к административной ответственности в порядке и случае, предусмотренном административным законодательством.

7.4. Сотрудники Отдела образовательной деятельности на Ярославской несут ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых программ, соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям ребенка;
- жизнь, здоровье и безопасность детей во время проведения занятий и во время выездов на фестивали, конкурсы, концерты и др.;
- нарушение прав и свобод обучающихся и сотрудников Учреждения.

VIII. Делопроизводство Отдела образовательной деятельности на Ярославской

8.1. Деятельность сотрудников Отдела образовательной деятельности на Ярославской регламентируется следующей документацией:

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа,
- рабочая программа,
- оценочные и методические материалы,
- план воспитательной работы,
- журнал учета работы педагога дополнительного образования в творческом объединении,
- отчет за год;

- аналитические справки по результатам проведения и участия в мероприятиях с приложением фото.

IX. Перечень локальных нормативных актов, регулирующих деятельность

Отдела образовательной деятельности на Ярославской

- 9.1. Устав Учреждения;
- 9.2. Приказы и распоряжения директора Учреждения;
- 9.3. Правила внутреннего трудового распорядка;
- 9.4. Положение об Общем собрании работников Учреждения;
- 9.5. Положение о Педагогическом Совете Учреждения;
- 9.6. Положение о материальном стимулировании работников Учреждения;
- 9.7. Правила внутреннего распорядка в Учреждении для обучающихся;
- 9.8. Должностные инструкции;
- 9.9. Инструкции по охране труда;
- 9.10. Программа деятельности Отдела образовательной деятельности на Ярославской.