




ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Администрация Центрального района
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми
Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО ЦВР
Центрального района СПб
В.А. Педан
31.08.2016 года



**ПОРЯДОК
ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ ИНФРАСТРУКТУРЫ
(СПОРТИВНАЯ ПЛОЩАДКА, ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЗАЛ, АКТОВЫЙ ЗАЛ)
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРЕ ВНЕШКОЛЬНОЙ
РАБОТЕ С ДЕТЬМИ, МОЛОДЕЖЬЮ И ВЗРОСЛЫМИ
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" ФЗ-№273 от 29 декабря 2012 года (п 21 ч.1 ст.34) и определяет порядок пользования объектами инфраструктуры участниками образовательных отношений (сотрудники ЦВР, обучающиеся и их родители (законные представители) (далее – Посетители).

1.2. Объекты инфраструктуры должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Пользование объектами инфраструктуры ЦВР для Посетителей общедоступно и бесплатно.

1.3. При посещении объектов инфраструктуры ЦВР Посетители обязаны соблюдать:

- культуру поведения;
- правила техники безопасности;
- правила пользования объектом;
- режим работы объекта.

1.4. Посетители не должны наносить материальный ущерб объектам инфраструктуры ЦВР. Материальный ущерб возмещается Посетителями (родителями (законными представителями) учащегося).

1.5. На объектах допускается использование исправного оборудования. При обнаружении Посетителем поломки (повреждения) оборудования, делающей невозможным или опасным его использования, Посетитель обязан незамедлительно сообщить об этом работнику ЦВР, ответственному за этот объект.

1.6. К объектам инфраструктуры ЦВР относятся объекты спорта: спортивная площадка, тренажерный зал и актовый зал.

4. Порядок пользования актовым залом.

4.1. Актовый зал ЦВР является центром общественной, творческой жизни Центра, используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, выступлений, традиционных школьных мероприятий.

4.2. Обучающиеся приходят в зал согласно плану мероприятий в сопровождении ответственного лица.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать общественный порядок;
- соблюдать требования безопасности;
- выполнять требования ответственных лиц;
- поддерживать чистоту;
- бережно относиться к имуществу

4.4. Обучающиеся обязаны соблюдать требования ответственного лица к рассадке посетителей мероприятия.

4.5. Запрещается входить в актовый зал:

- в верхней одежде;
- с продуктами питания;
- с легковоспламеняющимися и взрывчатыми веществами;
- с симптомами вирусных заболеваний;

4.6. Запрещается ходить во время мероприятия, громко разговаривать. При необходимости покинуть актовый зал посетитель делает это в перерывах между номерами. Обучающийся обязательно информирует о своем намерении сопровождающего его педагога.

4.7. Запрещается стоять в проходах и у двери до мероприятия и во время мероприятия.

5. Порядок пользования объектами спорта.

Задачами объектов спорта ЦВР являются: реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных клубов и секций, спортивных мероприятий. Объекты спорта могут использоваться для проведения мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, других мероприятий.

5.3. Запрещается пользоваться объектами спорта без разрешения педагога, ответственного за проведение мероприятия.

5.4. Непосредственно перед занятием или выполнением определенного упражнения посетитель обязан внимательно выслушать инструктаж педагога, при необходимости поставить свою подпись, подтверждающую проведение инструктажа и обязательность его выполнения.

5.5.Посетитель обязан:

информировать педагога о состоянии своего здоровья; (наличие медицинской справки, устное информирование)

использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению;

возвращать спортивный инвентарь на свое постоянное место;

возмещать ущерб по полной его стоимости либо производить полноценный ремонт испорченного оборудования;

не пользоваться не исправным оборудованием, инвентарем, немедленно сообщать и всех неисправностях педагогу д/о;

5.6. Посетителю запрещается:

-заниматься на спортивных объектах, имея медицинские противопоказания;

-скрывать от педагога состояние своего здоровья;

-приносить любую еду, алкогольные напитки, жевательную резинку;

-заниматься на неподготовленных для занятий местах и пользоваться неисправным оборудованием, инвентарем;

5.7.Посторонние лица допускаются к спортивным объектам с разрешения администрации (или на основании договора).

5.9.Во время посещения спортивной площадки обучающиеся Центра, их родители (законные представители) и сотрудники Центра (далее – Посетители) обязаны поддерживать чистоту, не

приносить ущерб спортивному оборудованию, другому оборудованию, находящемуся на данных объектах.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора ЦВР.

6.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по АХР.

6.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по организационно-массовой работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, других работников Центра, согласно их должностным инструкциям.