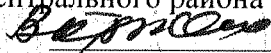


ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Комитет по образованию  
Администрация Центрального района  
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми  
Центрального района Санкт-Петербурга

---

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания  
Протокол № 1 от 31.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ДО ЦВР  
Центрального района СПб  
 В.А. Педан  
« 31 » 08 2016 года

**Положение  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
Государственного бюджетного учреждения дополнительного  
образования Центр внешкольной работы с детьми, молодежью и  
взрослыми Центрального района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) является локальным актом ГБУ ДО Центра внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми Центрального района Санкт-Петербурга (далее — Учреждение) и устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом Учреждения.

1.3. Решения Педагогического Совета Учреждения являются рекомендательными для коллектива.

1.4. Решения педагогического коллектива, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. Педагогический совет является коллегиальным постоянно действующим руководящим органом самоуправления Учреждения и создается в целях:

- реализации государственной политики по вопросам образования;

- совершенствования образовательного процесса,

- развития содержания образования,

- повышения качества образовательной и воспитательной деятельности Учреждения,

- содействия повышению профессионального мастерства педагогических работников.

1.6. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, являющийся председателем Педагогического совета, его заместители, руководители отделов (отделений), а также педагогические работники, работающие на постоянной основе и по совместительству.

## 2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и принимает планы работы Учреждения;

- принимает дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы;

- рассматривает основные вопросы учебно-воспитательного процесса;

- принимает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;

- заслушивает информацию и отчеты руководства учреждения, педагогических работников, сообщения о результатах внутреннего контроля и инспектирования вышестоящими организациями и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;

- разрабатывает основные направления повышения качества образовательного процесса и принимает программу развития Учреждения;

- рассматривает состояние учебно-методического и технического обеспечения образовательного процесса, состояние и итоги учебной и воспитательной работы Учреждения, дисциплины обучающихся;

- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив и аттестации;

- рассматривает вопросы состояния охраны труда в Учреждении;

- принимает локальные нормативно-правовые акты по всем вопросам деятельности учреждения, за исключением вопросов, относящихся к компетенции общего собрания работников учреждения.

### **3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1.Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

3.2.Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения имеет бессрочные полномочия.

3.3.Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.4.Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, нормативно-правовым актам вышестоящих органов регионального и федерального уровней;

### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

5.1.Ход Педагогических советов и решения оформляются протоколами.

5.2. Протоколы ведутся секретарем Педагогического совета и хранятся в Учреждении постоянно.

5.3. Протокол подписывается председателем и секретарём Педагогического совета.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.5. Протоколы оформляются в печатном варианте.

5.6. По окончании учебного года формируется книга протоколов Педагогического совета Учреждения, которая входит в номенклатуру дел, хранится постоянно.

5.7.Книга протоколов Педагогического совета Учреждения прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.