Расчет баллов по экспертному заключению (ЭЗ)

**ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Уровень /Кол-во баллов**  **по экспертному заключению** | **Кол-во баллов**  **педагога** | **Документы** |
| 1.1 | 10 |  | Бланки (заверить) |
| 1.2 | 10 |  | Диагностические материалы |
| 1.3 | 20 |  | Динамика результатов (заверить) |
| 1.5 | лауреат/ р-он 10 Х (1,2,3) |  | Копии грамот по уровням (заверить) |
| лауреат/город 15 Х (1,2,3) |  |  |
| лауреат/всеросс. 20 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/р-он 20 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/город 40 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/всеросс. 100 Х (1,2,3) |  |  |
| 1.6 | 20 |  | Копии дипломов (заверить) |
| 1.7 | 20 |  | Справки из учреждений и ДДЮТ \* |
| 1.8 | 20 |  | Справка ДДЮТ (заверить) |
| 2.1 | 5+10+20 |  | Публикации по уровням |
| 2.2 | 5+10+20 |  | Публикации по уровням |
| 2.3 | 40 либо 60 |  | 2 отзыва о занятиях,  2 листа регистрации. **Заверить!** |
| 2.4 | район 10 Х 3 |  | Выступления по уровням |
| город 15 Х 3 |  |  |
| всероссийский 30 Х 3 |  |  |
| 2.6 | 30 |  | Приказ о наставничестве |
| 2.8 | лауреат/ р-он 10 Х (1,2,3) |  | Документы по уровням (заверить) |
| лауреат/город 15 Х (1,2,3) |  |  |
| лауреат /ЗФо20 Х (1,2,3) |  |  |
| лауреат/всеросс. 30 Х (1,2,3) |  |  |
| лауреат/вс.Минобр. 50 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/р-он 30 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/город 40 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/ ЗФо50 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/всеросс. 70 Х (1,2,3) |  |  |
| победитель/вс.Минобр. 300 Х (1,2,3) |  |  |
| 2.9 | 40 |  | Копии приказов (жюри) (заверить) |
| 2.10 | 10 |  | Проекты, мероприятия |
| 2.11 | 10 |  | **Вложить обязательно!** |
| 2.13 | 10+5+5 |  | Перечень УМК (качество!) |
| 2.16 | 10 |  | 5 конспектов (4 пед. технологии!) |
| 2.17 | 50 либо до 40 |  | ПК курсы/испытания (заверить) |
| 2.18 | 5+10+10 |  | Перечень ЭОР, скриншоты \* |
| 2.20 | 5 либо 20 |  | Система работы с родителями |
| 3 | - 100 |  | **Вложить справку обязательно!!!** |
| 4.2 | район 5 |  | Копии документов (заверить) |
| город 10 |  |  |
|  | всероссийский 20 |  |  |
| 4.3 | 20 |  | Сертификат на премию (заверить) |
| 4.5 | Региональные награды20 |  | Копии документов (заверить) |
| Ведомственныенаграды30 |  |  |
| Государственные награды 100 |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |
|  | **Сравните:** |  |  |
| **I К** – 220 - 450 б.; **ВК** - 450 баллов и выше | |  |  |

(заверить) \*

**Список литературы:**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
3. Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 3 декабря 2014 года N 5488-р «Об утверждении [Административного регламента Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по организации и проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, педагогических работников частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Санкт-Петербурга, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/537972130)»
4. Электронный адрес сайта Центра аттестации СПБ АППО

<https://spbappo.ru/struktura/obshcheakademicheskiye-tsentry/tsentr-attestatsii-rabotnikov-obrazov/>

Презентация игры **5 х 5**

**Дьякова Г.А., методист**,

педагог дополнительного образования

ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 М | 12  Е | 13  Т | 14  О | 15  Д |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 25 | 26 |

**Вопросы к игре 5х5**

**Дьякова Г.А., методист**,

педагог дополнительного образования

ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопрос | Ответ |
| 1 | **Верно, ли что**  «Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, ….» | Да, это верно |
| 2 | **Продолжите предложение:** «Порядок проведения аттестации ……. согласовывается с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики .» | ….. нормативно-правовому регулированию в сфере труда» |
| 3 | **Почему при подготовке документов к аттестации** мне в первую очередь рекомендовали познакомиться с «Приложением к распоряжению Комитета по образованию от 06.03.2017 № 730-р» | **В нем находятся Формы экспертных заключения об уровне профессиональной деятельности по разным должностям педагогических работников** |
| 4 | Где педагогический работник может **самостоятельно** получить **полную** информацию об аттестации? | На сайте СПб АППО на странице Центра аттестации работников образования |
| 5 | **Расставьте по порядку** документы сайтаСПб АППО страницы Центра аттестации работников образования: 1. Вебинары. 2. Часто задаваемые вопросы. 3. Выдача папок. 4. Руководителям ОУ. 5. Подача заявлений. 6. Формы экспертных заключений; 7. Формы отзывов. | 1. Подача заявлений. 2. Формы экспертных заключений. 3. Формы отзывов. 4. Руководителям ОУ. 5. Выдача папок. 6. Часто задаваемые вопросы. 7. Вебинары. |
| 6 | **В документе федерального или регионального уровня отражены** требования к оформлению индивидуальной папки для предоставления в комиссию по аттестации СПб АППО. | **Распоряжение Комитета по образованию от 21.12.2017 № 3962-р, «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 03.12.2014 №5488-р»,** |
| 7 | **Верите ли Вы**, что в Индивидуальной папке должны быть две одинаковые части? | В папке должны быть две части, но они содержат разную информацию и назначение |
| 8 | **Найдите лишнее**: Папка с двумя кольцами. Нитки. Иголка. Штамп КОПИЯ ВЕРНА. Дырокол. | Эти приспособления помогут в оформлении Индивидуальной папки. Лишнего нет. |
| 9 | На какую квалификационную категорию может претендовать педагог дополнительного образования, если у него более 450 баллов по экспертному заключению? | Если есть ВК – на ВК, если есть 1К – ВК, если нет 1К, то на 1К |
| 10 | **В каком случае** специалист Многофункционального центра осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого, включая заявление на аттестацию, связываются единым уникальным идентификационным кодом | В случае наличия у заявителя индивидуальной папки объемом не более 15 листов |
| 11 | **Как можно поступить,** в случае наличия у заявителя индивидуальной папки объемом не более 15 листов?  А. Собрать более объемную папку;  Б. Подать папку в электронном виде. | Подать папку в электронном виде. |
| 12 | Так ли это, что заявление на аттестацию нужно подать не менее чем за 60 дней до истечения срока действия квалификационной категории | Да, это так |
| 13 | Какой документ отражает порядок предоставления государственной услуги по аттестации педагогических работников? | Административный регламент Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги |
| 14 | Что является фактом являющимся основанием для начала проведения аттестации на квалификационную категорию: А. рекомендация директора ОУ. Б. Решение профсоюзного комитета. В. Регистрация заявления | Фактом, являющимся основанием для начала проведения аттестации, является регистрация заявления заявителя. |
| 15 | Для подачи заявления через МФЦ необходимо иметь: паспорт. Какие еще документы необходимо взять с собой? | Паспорт, заверенную копию в ОУ предыдущего аттестационного листа либо заверенную копию распоряжения Комитета по образованию о присвоении категории, либо без нее, (если первый раз подаете заявление на аттестацию) и ОГРН учреждения. |
| 16 | **Что следует сделать**, если обнаружили ошибки и неточности в заявлении? | Следует внимательно проверить оформленное заявление в МФЦ. При обнаружении неточностей обратиться к специалисту МФЦ и исправить ошибку. |
| 17 | **В каком случае** при подаче заявления на аттестацию не надо предоставлять в МФЦ заверенную копию аттестационного листа? | Если первый раз подаете заявление на аттестацию |
| 18 | **Уверены ли вы**, что существует обязательный перечень документов в Индивидуальной папке? | Обязательного перечня документов, входящих в индивидуальную папку нет |
| 19 | **Достаточно ли** положить документы по всем позициям экспертного заключения, чтобы подать Индивидуальную папку на аттестацию | Вкладывать в папку документы по всем позициям экспертного заключения не требуется, т.к. нет обязательного перечня документов |
| 20 | **Верно ли**, что межаттестационный период может быть 5 лет либо не менее 2-х лет? | Обычно 5 лет, но если подавать на ВК после 1К, то не менее 2-х лет |